



ระเบียบสภาเทศบาลตำบลแม่กา

ระเบียบว่าด้วยการให้ประชาชนเข้าร่วมฟังการประชุมและการปรึกษาของสภาเทศบาลตำบลแม่กา

อาศัยอำนาจความในข้อ ๒๔ วรรคสาม ประกอบข้อ ๑๑๗ วรรคสี่ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ สภาเทศบาลตำบลแม่กา จึงออกระเบียบเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการ ว่าด้วยการให้ประชาชนเข้าร่วมฟังการประชุมและการปรึกษาของสภาเทศบาลตำบลแม่กา ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสภาเทศบาลตำบลแม่กา ว่าด้วยการให้ประชาชน เข้าร่วมฟังการประชุมและการปรึกษาของสภาเทศบาลตำบลแม่กา พ.ศ.๒๕๖๘”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“สภาเทศบาล” หมายถึง สภาเทศบาลตำบลแม่กา

“ประธานสภาเทศบาล” หมายถึง ประธานสภาเทศบาลตำบลแม่กา หรือผู้ปฏิบัติหน้าที่แทน

“การประชุมสภาเทศบาล” หมายถึง การประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่กา

“ผู้เข้าร่วมรับฟังการประชุม” หมายถึง ประชาชนทั่วไป หรือตัวแทนกลุ่มองค์กร หน่วยงานที่มีความประสงค์ขอเข้าร่วมฟังการประชุมและการปรึกษาของสภาเทศบาลตำบลแม่กา

ข้อ ๔ ประธานสภาเทศบาล มีอำนาจอนุญาตให้ประชาชนทั่วไป เข้าร่วมฟังการประชุมสภาเทศบาล

ข้อ ๕ ให้ประธานสภาเทศบาล เป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และมีอำนาจตีความวินิจฉัย กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการเพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ข้อ ๖ ผู้ประสงค์จะเข้าฟังการประชุมต้องทำหนังสือขออนุญาตเข้าฟังการประชุมและลงลายมือชื่อผู้ขอเข้าฟังการประชุมยื่นต่อประธานสภาเทศบาล เพื่อพิจารณาอนุญาตโดยยื่นล่วงหน้าก่อนวันประชุมสภาเทศบาลตำบลไม่น้อยกว่า ๑ วัน เมื่อประธานสภาอนุญาตแล้ว ให้ผู้ประสงค์เข้าฟังประชุมนั้นเข้าฟังการประชุมได้

กรณีที่มีผู้ขอเข้าฟังการประชุมเป็นหมู่คณะอาจให้ผู้แทนของหมู่คณะนั้นเป็นผู้ขออนุญาตก็ได้ ทั้งนี้ต้องระบุถึงจำนวน และรายชื่อผู้ที่จะเข้าฟังการประชุมด้วย

กรณีที่มีประชาชนยื่นความประสงค์ขอเข้าฟังการประชุมจำนวนมากและไม่สามารถจัดให้ประชาชนเข้าร่วมฟังการประชุมได้ทั้งหมด ให้ประธานสภาเทศบาล พิจารณาอนุญาตให้บุคคลหรือคณะบุคคลเข้าฟังการประชุมตามที่เห็นสมควร หรืออาจจัดให้ประชาชนรับฟังการประชุมภายนอกห้องประชุมหรือในบริเวณใกล้เคียงโดยแจ้งให้ผู้ประสงค์ขอเข้าฟังการประชุมทราบ

ข้อ ๗ ผู้ที่ได้รับอนุญาตให้เข้าฟังการประชุมสภาไม่สามารถมอบหมายให้ผู้อื่นฟังการประชุมแทนได้ เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากประธานสภา

ข้อ ๘ ผู้เข้าร่วมฟังการประชุมต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) แต่งกายสุภาพเรียบร้อย

(๒) นั่งหรืออยู่ประจำในที่ที่จัดไว้สำหรับผู้เข้าร่วมฟังการประชุม

(๓) ต้องประพฤติตนให้เรียบร้อย ไม่แสดงกิริยาอาการที่กระทำให้เสื่อมเกียรติของที่ประชุมสภา หรือก่อความสงบเรียบร้อย ไม่พูดจา สนทนา ส่งเสียงหรือการกระทำใดๆ อันเป็นการรบกวนการประชุม

- (๔) ไม่ใช่เครื่องมือสื่อสาร อุปกรณ์ถ่ายภาพ บันทึกเสียง วิทยู เทป หรืออุปกรณ์อื่นใดที่อาจรบกวนการประชุมได้
- (๕) ห้ามผู้ใดพกพาอาวุธหรือสิ่งเทียมอาวุธเข้ามาในที่ประชุมสภา
- (๖) ไม่นำอาหารหรือเครื่องดื่มเข้าไปหรือรับประทานในที่ประชุม
- (๗) ห้ามผู้ใดใช้ถ้อยคำไม่สุภาพ กล่าวคำหยาบคาย เสียดสี หรือใส่ร้าย
- (๘) ห้ามผู้ใดแสดงกิริยาอันน่ารังเกียจ
- (๙) ต้องเชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งของประธานสภาเทศบาลตำบลแม่กา ที่สั่งโดยชอบด้วยกฎหมาย
- ข้อ ๙ ผู้เข้าฟังการประชุมสภาเทศบาลไม่สามารถออกเสียงลงมติ เสนอเรื่อง แสดงความคิดเห็น ข้อซักถามหรือข้อโต้แย้งใดๆ ที่เกี่ยวกับญัตติหรือมติของสภาเทศบาลได้
- ข้อ ๑๐ ให้เลขาธิการสภาเทศบาล ดำเนินการดังนี้
- (๑) จัดทำแบบคำร้องขอเข้ารับฟังการประชุมไว้เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชน
- (๒) รวบรวมคำร้องขอเข้ารับฟังการประชุมเสนอให้ประธานสภาเทศบาลพิจารณาอนุญาตและแจ้งผู้ขอเข้าฟังการประชุมทราบ
- (๓) จัดที่นั่งอำนวยความสะดวกแก่ผู้เข้าฟังการประชุมตามความเหมาะสม
- ข้อ ๑๑ ในขณะที่กำลังประชุมสภาเทศบาล หากมีผู้เข้ารับฟังการประชุมสภาเทศบาลละเมิดระเบียบนี้ ให้ประธานสภาเทศบาลมีอำนาจในการตักเตือน ห้ามปราม ถ้ายังมีการขัดขึ้นคำสั่ง ประธานสภาเทศบาล มีอำนาจสั่งให้ผู้นั้นหยุดการกระทำหรือสั่งให้ออกไปจากที่ประชุมได้
- ข้อ ๑๒ การอนุญาตเข้าฟังการประชุมสภาเทศบาล ให้ใช้ตามแนบท้ายระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๘



(นายกทา การเพียร)

ประธานสภาเทศบาลตำบลแม่กา

แบบเสนอขออนุญาตให้ประชุมเข้าฟังการประชุม
ของสภาเทศบาลตำบลแม่กา

เขียนที่ สำนักงานเทศบาลตำบลแม่กา

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขออนุญาตเข้าฟังการประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่กา

เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลแม่กา

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี อยู่บ้านเลขที่.....
หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
มีความประสงค์ขอเข้าฟังการประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่กา สมัยประชุม.....สมัยที่.....ครั้งที่.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....เวลา.....น.

ในการเข้าฟังการประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่กา ข้าพเจ้าจะถือปฏิบัติตนตามระเบียบสภา
เทศบาลตำบลแม่กา ว่าด้วยการใช้ประชาชนเข้าฟังการประชุมและการปรึกษาของสภาเทศบาลตำบลแม่กา
ทุกประการ โดยเคร่งครัด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) ผู้ขออนุญาต
(.....)

ความเห็นของเลขานุการสภาเทศบาลตำบลแม่กา

เห็นควรอนุญาต

เห็นควรไม่อนุญาต

เหตุผล.....
.....

(นางสาวปัทมาพันธ์ เทียนวิหาร)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลแม่กา

ความเห็นของประธานสภาเทศบาลตำบลแม่กา

อนุญาต

ไม่อนุญาต

เหตุผล.....
.....

(นายคทา การเพียร)

ประธานสภาเทศบาลตำบลแม่กา