

บันทึกรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่กา
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘
วันศุกร์ ที่ ๒๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่กา

ผู้เข้าร่วมประชุม ๑๒ คน

๑. นายคทา	การเพียร	ตำแหน่ง ประธานสภาเทศบาลตำบลแม่กา
๒. นายอนุทิน	หมั่นงาน	ตำแหน่ง รองประธานสภาเทศบาลตำบลแม่กา
๓. นางสาวปัทมพันธ์	เทียนวิหาร	ตำแหน่ง เลขานุการสภาเทศบาลตำบลแม่กา
๔. นางอิสริย์	งามจิตต์	ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่กา เขต ๑
๕. นางพิราวรรณ	จันทร์เจริญศรี	ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่กา เขต ๑
๖. นายบุญศรี	ทองจักร	ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่กา เขต ๑
๗. นางศรีวรรณ	เชื่อนคำ	ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่กา เขต ๒
๘. นายโสภณ	จิตนารี	ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่กา เขต ๒
๙. นายเชาว์	งามจิต	ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่กา เขต ๒
๑๐. นายจිරศักดิ์	ปิงเมือง	ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่กา เขต ๒
๑๑. นายดำเนิน	งามจิต	ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่กา เขต ๒
๑๒. นางราณี	วิสิทธิ์ศักดิ์	ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่กา เขต ๒

ผู้ไม่เข้าร่วมประชุม - คน

- ไม่มี

ผู้เข้าร่วมประชุม

ฝ่ายบริหาร

๑. นายภูวเดช	เงินเย็น	ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลแม่กา
๒. นางสาวพวงเพชร	พจนธารี	ตำแหน่ง รองนายกเทศมนตรีฯ
๓. นายยงยุทธ	ไชยยา	ตำแหน่ง รองนายกเทศมนตรีฯ
๔. นายวิเชียร	อดิศักดิ์	ตำแหน่ง ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีฯ
๕. นางพรรณภา	ทุเรียน	ตำแหน่ง เลขานุการนายกเทศมนตรีฯ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. สิบตำรวจโทเอกชัย รัศมี		ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลตำบลแม่กา
๒. นายสิริทรศน์	ปัญญาสุรจิต	ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายการโยธา
๓. นางพรทิวา	ใหม่คำแพง	ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
๔. นางจินเรศ	สีสุหรัย	ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง
๕. นายนิธย์	ศรีพรหม	ตำแหน่ง นิติกรชำนาญการ
๖. นายกิ่งทอง	ดีบประระวงศ์	ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป
๗. นางสาวจิรัชยา	อินเลิง	ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๘. นางสาวเจนจิรา	ชวาน่าน	ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
๙. นางกัลยา	ดวงรัตน์	ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

๑๐. นางวราลักษณ์ บุญทา	ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
๑๑. นางสาวพรรณทิพา เงินเย็น	ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
๑๒. นายเอกพงษ์ เงินขาว	ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุขฯ
๑๓. นายประนอม จิตตะ	ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้
๑๔. นายธনীช พิสินย์	ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายป้องกันฯ
๑๕. นายอุเทน เชื้อนคำ	ตำแหน่ง ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๑๓
๑๖. ว่าที่ ร.ต.ศรารุณี พันมะโน	ตำแหน่ง นักป้องกันฯ
๑๗. นางสาววิภารัตน์ ไชยกุล	ตำแหน่ง พนักงานจ้างเหมาบริการ งานประชาสัมพันธ์
๑๘. นายปิยะพงษ์ ทินนา	ตำแหน่ง คนงานทั่วไป
๑๙. นางสุภาภรณ์ สุภาษา	ตำแหน่ง ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๑๖
๒๐. นางนงคราญ ยศชูสกุล	ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๑๓
๒๑. นางสาวทัศนีย์ กันทะเงิน	ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๖
๒๒. นายปิยะพงษ์ ทินนา	ตำแหน่ง คนงานทั่วไป

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

น.ส.ปิ่นณพันธ์ เทียนวิหาร - ตรวจสอบรายชื่อและจำนวนสมาชิกสภาเทศบาลฯ ที่เข้าร่วมประชุมครบองค์
เลขานุการสภาฯ ประชุมเมื่อครบองค์ประชุมขอเชิญประธานสภาฯ จุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัยเพื่อดำเนินการ
ประชุมตามระเบียบวาระการประชุมต่อไป

นายคทา การเพียร - กล่าวสวัสดิ์ต่อคณะผู้บริหารสมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่กาและผู้เข้าร่วมประชุม
ประธานสภาฯ และกล่าวเปิดการประชุม ตามระเบียบวาระการประชุมต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายคทา การเพียร ๑. แจ้งการโอนเป็นที่สาธารณประโยชน์ในเขตพื้นที่ หมู่ที่ ๙ บ้านแม่ตำบุงโยง ตำบลแม่กา
ประธานสภาฯ อำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา

ด้วย นายเลิศ วงศ์ออด ได้นำโฉนดที่ดินเลขที่ ๑๐๐๘๒๕ เล่ม ๑๐๐๙ หน้า ๒๕ ไร่ ๕๔๔๗ II
๙๖๑๔ เลขที่ดิน ๑๐๘๒ หน้าสำรวจ ๘๙๙๖ เนื้อที่ ๐ ไร่ ๑ งาน ๕๖๕/๑๐ ตารางวา ตำบลแม่กา
อำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา ยื่นคำขอจดทะเบียนโอนเป็นที่สาธารณประโยชน์ประเภท
ทางสาธารณประโยชน์ โดยไม่มีค่าตอบแทนต่อเจ้าพนักงานที่ดิน ณ สำนักงานที่ดินจังหวัดพะเยา
และเจ้าพนักงานที่ดินได้ทำการจดทะเบียนโอนที่ดินแปลงดังกล่าวเป็นที่สาธารณประโยชน์
ประเภททางสาธารณประโยชน์เรียบร้อยแล้ว ตั้งแต่วันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘ เป็นต้นมา กองช่าง
โดยฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง ได้ดำเนินการตรวจสอบข้อมูลแปลงที่ดินดังกล่าวพบว่าแปลงที่ดิน
ดังกล่าวตั้งอยู่บริเวณทางด้านทิศตะวันออกติดกับถนนลาดยางเลาะลำเหมืองล็กบริเวณพื้นที่ หมู่ที่ ๙
บ้านแม่ตำบุงโยง ตำบลแม่กา (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย) และได้ประสานกับทางงานนิติการ
สำนักปลัดเทศบาลตำบลแม่กา เรียบร้อยแล้ว โดยส่วนงานนิติการ สำนักปลัดเทศบาลตำบลแม่กา
ได้พิจารณาและให้ถือเป็นแนวทางปฏิบัติตามข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง โดยมีข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๑) ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์มาตรา ๑๓๐๔ กำหนดว่า สาธารณสมบัติของแผ่นดิน
ซึ่งใช้เพื่อสาธารณประโยชน์หรือสงวนไว้เพื่อประโยชน์ร่วมกัน ซึ่งการเป็นสาธารณประโยชน์
ของแผ่นดิน พิจารณาจากองค์ประกอบ ๒ ประการ ได้แก่

๑.๑) ต้องเป็นทรัพย์สินของแผ่นดิน

๑.๒) ต้องใช้เพื่อสาธารณประโยชน์หรือสงวนไว้เพื่อประโยชน์ร่วมกับการโอนหรืออุทิศที่ดินรัฐ เพื่อเป็นสาธารณประโยชน์ เมื่อแสดงเจตนาอุทิศให้ ที่ดินดังกล่าวยอมเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดิน สำหรับพลเมืองใช้ร่วมกันตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ มาตรา ๑๓๐๔(๒) ตั้งแต่วันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๘

เทศบาลตำบลแม่กาจึงมีหน้าที่ในการดูแลรักษาและคุ้มครองป้องกันที่ดินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดินที่ประชาชนใช้ประโยชน์ร่วมกันตาม

- ๑) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒
- ๒) มาตรา ๕๐(๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
- ๓) มาตรา ๑๖(๒) (๒๗) พระราชบัญญัติปกครองท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๕ และแก้ไขเพิ่มเติมมาตรา ๑๒๒
- ๔) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการดูแลและคุ้มครองป้องกันที่ดินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดินสำหรับพลเมืองใช้ร่วมกัน พ.ศ. ๒๕๕๓

เพื่อให้การโอนเป็นที่สาธารณะประโยชน์ประเภททางสาธารณประโยชน์ ดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเพื่อประโยชน์ในการดูแลรักษาและคุ้มครองป้องกันที่ดินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดินที่ประชาชนใช้ประโยชน์ร่วมกันตามอำนาจหน้าที่ซึ่งขอแจ้งให้สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่กาได้รับทราบครับ

๒. แจ้งการโอนเป็นที่สาธารณะประโยชน์ในเขตพื้นที่ หมู่ที่ ๖ บ้านแม่กาไร่ ตำบลแม่กา อำเภอมืองพะเยา จังหวัดพะเยา

ด้วยนายศักดิ์ชาย พูแสง ได้นำโฉนดที่ดินเลขที่ ๘๔๗๐๒ เล่ม ๘๔๘ หน้า ๒ ไร่ ๔๙๔๗ II ๘๘๐๖ เลขที่ดิน ๓๗๐ หน้าสำรวจ ๖๐๖๕ เนื้อที่ ๐ ไร่ ๑ งาน ๔๔ ตารางวา ตำบลแม่กา อำเภอมืองพะเยา จังหวัดพะเยา ยื่นคำขอจดทะเบียนโอนเป็นที่สาธารณะประโยชน์ประเภททางสาธารณประโยชน์ โดยไม่มีค่าตอบแทนต่อเจ้าพนักงานที่ดิน ณ สำนักงานที่ดินจังหวัดพะเยา และเจ้าพนักงานที่ดินได้ทำการจดทะเบียนโอนที่ดินแปลงดังกล่าวเป็นที่สาธารณะประโยชน์ ประเภททางสาธารณประโยชน์เรียบร้อยแล้ว ตั้งแต่วันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๘ เป็นต้นมา โฉนดที่ดินใหม่ ไร่ ๔๙๔๗ II ๘๘๐๖ เลขที่ดิน ๕๖๙ โฉนดที่ดิน เลขที่ ๑๐๑๖๕๔ ตำบลแม่กา อำเภอมืองพะเยา จังหวัดพะเยา นั้น

กองช่าง โดยฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง ได้ดำเนินการตรวจสอบข้อมูลแปลงที่ดินดังกล่าวพบว่า แปลงที่ดินดังกล่าวตั้งอยู่บริเวณตรงข้ามสถานีภูธรตำบลแม่กา ทางด้านทิศตะวันออกติดกับถนนพหลโยธินขาล่องบริเวณพื้นที่ หมู่ที่ ๖ บ้านไร่ ตำบลแม่กา (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย) และได้ประสานกับทางงานนิติการ สำนักปลัดเทศบาลตำบลแม่กา เรียบร้อยแล้ว โดยส่วนงานนิติการ สำนักปลัดเทศบาลตำบลแม่กาได้พิจารณาและให้ถือเป็นแนวทางปฏิบัติตามข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยมีข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๑) ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์มาตรา ๑๓๐๔ กำหนดว่า สาธารณสมบัติของแผ่นดิน ซึ่งใช้เพื่อสาธารณประโยชน์หรือสงวนไว้เพื่อประโยชน์ร่วมกัน ซึ่งการเป็นสาธารณประโยชน์ของแผ่นดินพิจารณาจากองค์ประกอบ ๒ ประการ ได้แก่

๑.๑) ต้องเป็นทรัพย์สินของแผ่นดิน

๑.๒) ต้องใช้เพื่อสาธารณประโยชน์หรือสงวนไว้เพื่อประโยชน์ร่วมกับการโอนหรืออุทิศที่ดินรัฐ เพื่อเป็นสาธารณประโยชน์ เมื่อแสดงเจตนาอุทิศให้ ที่ดินดังกล่าวยอมเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดินสำหรับพลเมืองใช้ร่วมกันตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ มาตรา ๑๓๐๔(๒) ตั้งแต่วันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๘

เทศบาลตำบลแม่กาจึงมีหน้าที่ในการดูแลรักษาและคุ้มครองป้องกันที่ดินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดินที่ประชาชนใช้ประโยชน์ร่วมกันตาม

๑) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) มาตรา ๕๐(๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๓) มาตรา ๑๖(๒) (๒๗) พระราชบัญญัติปกครองท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๕ และแก้ไขเพิ่มเติมมาตรา ๑๒๒

๔) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการดูแลและคุ้มครองป้องกันที่ดินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดินสำหรับพลเมืองใช้ร่วมกัน พ.ศ. ๒๕๕๓

เพื่อให้การโอนเป็นที่สาธารณะประโยชน์ประเภททางสาธารณประโยชน์ ดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเพื่อประโยชน์ในการดูแลรักษาและคุ้มครองป้องกันที่ดินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดินที่ประชาชนใช้ประโยชน์ร่วมกันตามอำนาจหน้าที่จึงขอแจ้งให้สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่กา ได้รับทราบครับ

ที่ประชุม

- รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุมสมัยสามัญ ครั้งที่ ผ่านมา

รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่กา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ในวันที่ ๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

นายกฯ การเพียร
ประธานสภาฯ

- กล่าวขอเชิญเลขานุการสภาเทศบาลตำบลแม่กา ทบทวนรายละเอียดการประชุมสภาเทศบาลครั้งที่ผ่านมา เมื่อวันพฤหัสบดี ที่ ๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้ที่ประชุมรับทราบ

น.ส.ปณณพันธ์ เทียนวิหาร
เลขานุการสภาฯ

- กล่าวสวัสดิ์ต่อที่ประชุม แล้วทบทวนรายละเอียดและประเด็นสำคัญของการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๘ ให้ที่ประชุมได้ทราบตามสำเนาบันทึกการประชุมสภาฯ ดังกล่าว มาข้างต้นที่แจกจ่ายมาให้แล้ว

มติที่ประชุม

- รับทราบและพิจารณารับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่กา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยไม่มีข้อแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องเพื่อพิจารณา

๓.๑ ญัตติพิจารณาให้ความเห็นชอบเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (วาระ ๒ แปรญัตติ)

น.ส.ปณณพันธ์ เทียนวิหาร
เลขานุการสภาฯ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๕๙ การแปรญัตติข้อเทศบัญญัติงบประมาณจะกระทำได้เฉพาะการขอลดรายจ่ายหรือการขอลดจำนวนเงินที่ขออนุญาตจ่าย และต้องมีจำนวนสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติคำแปรญัตติให้เสนอล่วงหน้าเป็นหนังสือต่อประธานสภาคณะกรรมการแปรญัตติภายในระยะเวลาที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามข้อ ๔๕ วรรคสาม และข้อ ๔๙ วรรคหนึ่ง (สภาเทศบาลตำบลแม่กา ได้กำหนดในวันที่ ๙-๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น)

ข้อ ๖๐ ห้ามไม่ให้แปรญัตติรายจ่ายขึ้นใหม่ หรือเพิ่มเติมรายจ่ายหรือเปลี่ยนแปลงความประสงค์ของจำนวนเงินที่ขออนุมัติจ่าย เว้นแต่จะได้รับการรับรองจากผู้บริหารท้องถิ่น หรือคำแปรญัตตินั้น ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติ

ข้อ ๖๑ ห้ามไม่ให้แปรญัตติในรายการและจำนวนเงินซึ่งมีข้อผูกพันอย่างใด อย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

(๑) ดอกเบี้ยและเงินสงฆ์เงินต้นเงินกู้

(๒) รายจ่ายซึ่งเป็นจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามกฎหมาย

ถ้ามีปัญหาว่า รายจ่ายรายการใดมีข้อผูกพันตามวรรคหนึ่งหรือไม่ให้ประธานสภาท้องถิ่นเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด

ข้อ ๕๐ เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้พิจารณาแล้ว จะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิม และตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานและบันทึกความเห็นยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่น รายงานนั้นอย่างน้อยจะต้องระบุว่า ได้มีหรือไม่มี การแก้ไขเพิ่มเติมในตอนหรือข้อใดบ้าง การแปรญัตติและมติของคณะกรรมการแปรญัตติเกี่ยวกับการแปรญัตตินั้นเป็นการใด การสงวนความเห็นของกรรมการแปรญัตติ ตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติด้วยและให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นแก่สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมงก่อนวันประชุมพิจารณาวันแต่กรณี ต้องพิจารณาเป็นการด่วน

ให้คณะกรรมการแปรญัตติไปร่วมประชุมสภาท้องถิ่นด้วย เพื่อแถลงประกอบรายงานหรือชี้แจงข้อสงสัยต่าง ๆ เกี่ยวกับรายงานนั้น

ข้อ ๑๑๐ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่น ลงมติรับหลักการ และส่งให้คณะกรรมการแปรญัตติ พิจารณาตามข้อ ๔๙ เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาแล้ว จะต้องเสนอร่างข้อบัญญัติตามร่างเดิมและตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานย่อ ยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่น รายงานย่อตามวรรคหนึ่ง อย่างน้อยต้องระบุว่า ได้มี หรือไม่มี การแก้ไขเพิ่มเติมในตอนใดตอนหนึ่ง หรือข้อใดบ้าง การแปรญัตติและมติของคณะกรรมการนั้นเป็นการใด การสงวนความเห็นของคณะกรรมการแปรญัตติ ตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติด้วย

ที่ประชุม

- รับทราบ

นายกฯ การเพียร
ประธานสภา ฯ

- ขอเชิญคณะกรรมการแปรญัตติ ชี้แจงรายละเอียดร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามที่ได้มอบหมายในการแปรญัตติต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่กา เชียงราย

น.ส.ปณิตพันธ์ เทียนวิหาร
เลขานุการฯ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๑๐๙ ได้นัดประชุมคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งแรกในวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ ห้องปฏิบัติการสมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่กา เพื่อคัดเลือกประธานและเลขานุการคณะกรรมการแปรญัตติ มติที่ประชุมคณะกรรมการแปรญัตติฯ เป็นเอกฉันท์ นายอนุทิน หน้่งงาน เป็นประธานคณะกรรมการแปรญัตติฯ และคัดเลือก น.ส.ปณิตพันธ์ เทียนวิหาร เป็นเลขานุการคณะกรรมการแปรญัตติฯ

นายกฯ การเพียร
ประธานสภา ฯ

- ขอเชิญทางคณะกรรมการแปรญัตติได้รายงานต่อที่ประชุมครับ ขอเชิญครับ

นายอนุทิน หน้่งงาน
ประธานแปรญัตติฯ

- ท่านประธานสภาเทศบาลตำบลแม่กาที่เคารพ คณะผู้บริหาร ท่านสมาชิกสภาทุกท่านและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ด้วยคณะกรรมการแปรญัตติ ร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ได้ดำเนินการประชุมเพื่อพิจารณาแปรญัตติตามที่สภาฯ ได้มีมติแต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติ ทางคณะกรรมการแปรญัตติ ได้เลือกกระผม นายอนุทิน หน้่งงาน สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑ เป็น ประธานคณะกรรมการแปรญัตติ และเลือกนางสาวปณิตพันธ์ เทียนวิหาร สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑ เป็น เลขานุการคณะกรรมการฯ

เพื่อดำเนินการพิจารณาแปรญัตติในร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังกล่าว

โดยที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่กา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๘ ได้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติฯ จำนวน ๓ วัน ตั้งแต่วันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง วันที่ ๑๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๑๖.๓๐ น. จำนวน ๓ วัน โดยวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๖.๓๐ น. เป็นวันสุดท้ายของการรับเสนอคำแปรญัตติ ณ ห้องปฏิบัติการสภาเทศบาลตำบลแม่กา คณะกรรมการแปรญัตติฯ ได้มาทำหน้าที่รับคำเสนอแปรญัตติฯ ตามวันและเวลาข้างต้น ปรากฏว่า ไม่มีสมาชิกสภาเทศบาลหรือนายกเทศมนตรี ประสงค์จะยื่นคำเสนอแปรญัตติฯ ร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ แต่อย่างใด

มีมติเอกฉันท์ ไม่มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลง ให้ยื่นตามร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ตามร่างเดิม คือ ชื่อร่างเทศบัญญัติ และการใช้เทศบัญญัติ ไม่มีการแก้ไข ให้ยื่นตามร่างเดิม งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ยอดเงินรายจ่ายที่ประมาณการไว้ถูกต้องและเหมาะสมแล้วไม่มีการแปรญัตติ รายละเอียดตามรายงานการประชุมที่แนบมาด้วยพร้อมนี้จึงขอเสนอต่อประธานสภาเทศบาลตำบลแม่กา เพื่อเสนอให้ที่ประชุมสภาฯ ได้พิจารณาในวาระที่ ๒ และวาระที่ ๓ ต่อไปครับ

นายกฯ การเพียร
ประธานสภาฯ

- ตามที่ประธานกรรมการแปรญัตติได้ชี้แจงมานั้นสรุปคือไม่มีผู้ใดยื่นเสนอคำแปรญัตติ ตามบันทึกรายงานการประชุมของคณะกรรมการแปรญัตติที่ได้ส่งให้ท่านได้อ่านล่วงหน้าแล้ว ฉะนั้นผมจึงขอมติในที่ประชุมสภาฯ ตามที่คณะกรรมการแปรญัตติเสนอมานี้ ท่านเห็นชอบหรือไม่ครับ

- ผมขอมติในที่ประชุมสภาเทศบาล ฯ ในวาระ ๓.๑ พิจารณาให้ความเห็นชอบ งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๙ ในวาระที่ ๒ แปรญัตติ ด้วยครับเชิญครับ

มติที่ประชุม

เห็นชอบ	๑๐	เสียง
ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
งดออกเสียง	๒	เสียง (รองประธานสภาฯ และเลขานุการสภาฯ)

๓.๒ ญัตติพิจารณาให้ความเห็นชอบเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (วาระ ๓ เห็นชอบให้ตราเป็นเทศบัญญัติ)

นายกฯ การเพียร
ประธานสภาฯ

- ขอมติในที่ประชุมสภาเทศบาล ท่านใดเห็นชอบกับร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ ให้ตราเป็นเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ ขอมติที่ประชุมด้วยครับ

มติที่ประชุม

เห็นชอบ	๑๐	เสียง
ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
งดออกเสียง	๒	เสียง (รองประธานสภาฯ และเลขานุการสภาฯ)

นายกฯ การเพียร
ประธานสภาฯ

- สรุปว่าสมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่กาเห็นชอบกับเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้ตราเป็นเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ได้ลำดับต่อไปผมขอก้าวในระเบียบวาระต่อไป

๓.๓ ขออนุมัติยกเลิกการใช้จ่ายเงินสะสม เพื่อจ่ายเป็นค่าครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง (ฝ่ายป้องกันฯ สำนักปลัดเทศบาล)

นายกฯ การเพียร
ประธานสภาฯ - ขอเชิญคณะผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องได้อภิปรายรายละเอียดให้ที่ประชุม
ได้รับทราบ ขอเชิญครับ

นายกฯ เดช เงินเย็น
นายกเทศมนตรีฯ - ท่านประธานสภาเทศบาลตำบลแม่กาที่เคารพ ท่านสมาชิกสภาทุกท่านและผู้เข้าร่วม
ทุกท่าน ด้วยข้าพเจ้า นายกฯ เดช เงินเย็น นายกเทศมนตรีตำบลแม่กา มีความประสงค์ขออนุมัติ
ยกเลิกการใช้จ่ายเงินสะสม เพื่อจ่ายเป็นค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง จำนวน ๑ รายการ
ตามรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่กา สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗
เมื่อวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๗ ได้อนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม เพื่อจ่ายเป็นค่าครุภัณฑ์
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง รถบรรทุกน้ำอเนกประสงค์ จำนวน ๑ คัน ในราคา ๒,๕๖๓,๐๐๐ บาท นั้น

ข้อเท็จจริง ด้วยสำนักงบประมาณ กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ
ได้ประกาศใช้บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับ ธันวาคม ๒๕๖๗ จึงทำให้ราคาค่าครุภัณฑ์
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง รถบรรทุก(ดีเซล) แบบบรรทุกน้ำได้ปรับราคาเพิ่มขึ้นจากราคาเดิม
๒,๕๖๓,๐๐๐ บาท ปรับเพิ่มราคาขึ้นเป็น ๒,๗๐๒,๐๐๐ บาท ดังนั้น เทศบาลตำบลแม่กา
จึงขออนุมัติยกเลิกการใช้จ่ายเงินสะสม เพื่อจ่ายเป็นค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง
รถบรรทุก(ดีเซล) แบบบรรทุกน้ำ จำนวน ๑ รายการ

ข้อระเบียบกฎหมาย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่าย
การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖
หมวด ๘ เงินสะสม ข้อ ๙๗ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติ
จากสภาท้องถิ่น จึงนำเสนอต่อสภาเทศบาลตำบลแม่กาเพื่อพิจารณาอนุมัติตามระเบียบในครั้งนี้นี้ครับ

นายกฯ การเพียร
ประธานสภาฯ - มีสมาชิกสภาท่านใดจะสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมหรือไม่ครับ ขอเชิญครับ

นายกฯ การเพียร
ประธานสภาฯ - หากไม่มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติม ในวาระที่ ๓.๓ ขออนุมัติยกเลิก
การใช้จ่ายเงินสะสม เพื่อจ่ายเป็นค่าครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง สำหรับฝ่ายป้องกันและบรรเทา
สำนักปลัดเทศบาล ผมขอมติในที่ประชุมด้วยครับ

มติที่ประชุม	อนุมัติ	๙	เสียง
	ไม่อนุมัติ	-	เสียง
	งดออกเสียง	๓	เสียง (ประธานสภาฯ, รองประธานสภาฯ, เลขานุการสภาฯ)

๓.๔ ขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม เพื่อจ่ายเป็นค่าครุภัณฑ์ (ฝ่ายป้องกันฯ สำนักปลัดเทศบาล)

นายกฯ การเพียร
ประธานสภาฯ - ขอเชิญคณะผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องได้อภิปรายรายละเอียดให้ที่ประชุม
ได้รับทราบ ขอเชิญครับ

นายกฯ เดช เงินเย็น
นายกเทศมนตรีฯ - ท่านประธานสภาเทศบาลตำบลแม่กาที่เคารพ ท่านสมาชิกสภาทุกท่านและผู้เข้าร่วม
ทุกท่าน เทศบาลตำบลแม่กา มีความประสงค์ขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม เพื่อจ่ายเป็นค่าครุภัณฑ์
ขอแถลงงบประมาณประกอบการใช้จ่ายเงินสะสม ดังนี้

ตามที่เทศบาลตำบลแม่กา อำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา ได้ประกาศใช้เทศบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ไปแล้วนั้น

บัดนี้ เทศบาลตำบลแม่กา มีความจำเป็นต้องขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม เพื่อนำมาใช้ในด้านการ
บริการประชาชนในพื้นที่ตำบลแม่กา ซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ของเทศบาลและได้ดำเนินการ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖

ฝ่ายบริหาร จึงขออนุมัติสภาเทศบาลตำบลแม่กา ใช้จ่ายเงินสะสม พร้อมนี้ได้กันเงินสะสมไว้เพียงพอที่จะสำรองจ่ายเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นไว้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ แล้ว ในขณะนี้เทศบาลตำบลแม่กา มียอดเงิน ดังนี้

ยอดเงินสด เงินฝากธนาคาร ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	จำนวน ๒๘๒,๑๖๖,๕๘๔.๕๗ บาท
หัก หนี้สิน ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	จำนวน ๑๐,๙๓๒,๕๒๓.๗๙ บาท
หัก รายการกันเงินและขยายเวลาเบิกจ่ายเงิน	จำนวน ๑๔,๕๑๖,๒๗๗.๗๑ บาท
หัก เงินสะสมที่อนุมัติแล้ว	จำนวน ๕๙,๔๗๘,๓๕๙.๖๐ บาท
หัก เงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล	จำนวน ๑,๐๒๔,๑๕๐.๘๔ บาท
หัก สำรองตามระเบียบฯ	
- ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่า ๖ เดือน	จำนวน ๒๒,๔๐๖,๓๓๑.๐๐ บาท
- ร้อยละ ๑๕ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี	จำนวน ๑๔,๘๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท
- เงินสะสมคงเหลือขั้นต่ำตามระเบียบฯ	จำนวน ๕,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท
หัก เงินสะสมที่อนุมัติแล้วในปีปัจจุบัน	จำนวน ๒๘,๒๒๓.๔๒ บาท
บวก รับคืนเงินรายจ่าย/รับรายได้ข้ามปีงบประมาณตกเป็นเงินสะสม	จำนวน ๓๔,๗๑๐.๘๐ บาท
คงเหลือเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้	
ณ วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘	จำนวน ๑๒๕,๓๗๖,๒๙๑.๖๘ บาท
หัก ยอดเงินที่อนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม	จำนวน ๓,๐๐๘,๐๐๐.๐๐ บาท
ยอดเงินสะสมคงเหลือ	จำนวน ๑๒๙,๕๓๘,๒๙๑.๖๘ บาท

โดยมีรายละเอียดเสนอขอใช้จ่ายเงินสะสม ดังนี้

ดังนั้น เพื่อเป็นการพัฒนางานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและงานทะเบียนราษฎรให้มีประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ในการให้บริการประชาชนในพื้นที่ตำบลแม่กา และเตรียมพร้อมรับมือกับเหตุสาธารณภัยหรือภัยพิบัติที่เกิดขึ้น เช่น อัคคีภัย อุทกภัย วาตภัย ซึ่งอาจจะก่อให้เกิดอันตรายต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน ตลอดจน มีผลกระทบในด้านต่าง ๆ ตามมาอย่างมากมาย จึงขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม เพื่อจ่ายเป็นค่าครุภัณฑ์ในงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน ๕ รายการ ดังนี้

๑. รถบรรทุกดีเซล (แบบบรรทุกน้ำ) จำนวน ๑ คัน จำนวน ๒,๗๐๒,๐๐๐.๐๐ บาท
๒. เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน ๒ เครื่อง จำนวน ๔๘,๐๐๐.๐๐ บาท
๓. เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๒ จำนวน ๑ เครื่อง จำนวน ๑๕,๐๐๐.๐๐ บาท
๔. สแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ ๑ จำนวน ๓ เครื่อง จำนวน ๔๘,๐๐๐.๐๐ บาท
๕. เครื่องพิมพ์สมุดทะเบียนบ้าน (PASSBOOK PRINTER) จำนวน ๓ เครื่อง จำนวน ๑๙๕,๐๐๐.๐๐ บาท

รวมเป็นเงินจำนวนทั้งสิ้น ๓,๐๐๘,๐๐๐.๐๐ บาท (สามล้านแปดพันบาทถ้วน)

ทั้งนี้เทศบาลตำบลแม่กาได้บรรจุโครงการดังกล่าว ไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖

- ๒๕๗๐) ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ซึ่งปัจจุบันเทศบาลตำบลแม่กา มีเงินสะสมที่สามารถนำไปใช้ได้จำนวน ๑๒๕,๓๗๖,๒๙๑.๖๘ บาท (-หนึ่งร้อยยี่สิบห้าล้านสามแสนเจ็ดหมื่นหกพันสองร้อยเก้าสิบ

เอ็ดบาทหกสิบสองสตางค์-) ณ วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ยอดเงินที่ขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม โดยจ่ายเป็นค่าครุภัณฑ์ในงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและงานทะเบียนราษฎร จำนวน ๕ รายการ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๓,๐๐๘,๐๐๐.- บาท (สามล้านแปดพันบาทถ้วน)

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน เบิกจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ หมวด ๘ เงินสะสม ข้อ ๘๗ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่น ภายใต้เงื่อนไขดังต่อไปนี้

(๑) ให้กระทำได้เฉพาะกิจการซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเป็น ค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

(๒) ได้ส่งเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภท ตามระเบียบแล้ว

(๓) ให้เงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่าสามเดือนและกันไว้อีก ร้อยละสิบของงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น เมื่อได้กั้นเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรและค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นแล้ว องค์กรบริหารส่วนจังหวัด และเทศบาลนคร ต้องมีเงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำกว่าสิบล้านบาท เทศบาลเมือง เทศบาลตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล ต้องมีเงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำกว่าห้าล้านบาท

(๔) เมื่อได้รับอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมแล้ว องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการก่องหนี่ผูกพัน ให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีถัดไป หากไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดให้ การใช้จ่ายเงินสะสมนั้นเป็นอันพับไป

กรณี ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ก่องหนี่ผูกพันไว้แล้ว หากในภายหลังมีการบอกเลิกสัญญา ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่ โดยนำเงินที่เหลือเป็นส่วนหนึ่งของการจัดหาผู้ขายหรือ ผู้รับจ้างรายใหม่ เพื่อดำเนินงานในส่วนที่เหลือได้

ทั้งนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้จ่ายเงินสะสม โดยคำนึงถึงฐานะการเงินการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเสถียรภาพในระยะยาว

สำหรับการขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมของเทศบาลตำบลแม่กา เพื่อจ่ายเป็นค่าครุภัณฑ์ โดยมีหลักการและเหตุผลดังต่อไปนี้

หลักการและเหตุผล ด้วยพื้นที่รับผิดชอบของเทศบาลตำบลแม่กา อำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา มีพื้นที่ทั้งหมดประมาณ ๑๓๑.๖๙๖ ตารางกิโลเมตร หรือ ๘๒,๓๑๐ ไร่ และเป็นเนื้อที่สำหรับที่อยู่อาศัย จำนวน ๘,๕๔๐ ไร่ แบ่งเขตการปกครองออกเป็นหมู่บ้าน มีจำนวนทั้งสิ้น ๑๘ หมู่บ้าน จำนวนครัวเรือน ๗,๔๓๕ ครัวเรือน จำนวนประชากร ๑๒,๖๖๕ คน ด้วยในปัจจุบันมีประชากรหนาแน่นมีการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจสังคมและวัฒนธรรมอย่างรวดเร็ว รวมทั้งการเคลื่อนย้ายประชากรเข้ามาศึกษา และเข้ามาประกอบอาชีพต่าง ๆ ในพื้นที่เป็นจำนวนมาก ทำให้มีความเจริญเติบโตและขยายตัวของชุมชนอย่างรวดเร็ว มีการปลูกสร้างอาคารบ้านเรือนและห้องพักมีตลาดชุมชนมากเพิ่มขึ้น จากเหตุปัจจัยดังกล่าวอาจจะก่อให้เกิดสาธารณภัยหรือภัยพิบัติขึ้น เช่น อัคคีภัย อุทกภัย วาตภัย ซึ่งอาจจะก่อให้เกิดอันตรายต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนตลอดจน มีผลกระทบในด้านต่าง ๆ ตามมาอย่างมากมาย ดังนั้นเทศบาลตำบลแม่กา มีหน้าที่ กำกับดูแล รักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชน รักษาความสะอาด รวมทั้งในงานด้านสาธารณสุขและบริการสาธารณะเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและงานทะเบียนราษฎร จึงมีความจำเป็นที่จะต้องดำเนินการ จัดหาครุภัณฑ์ วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ เพื่อบริการประชาชนและเป็นการเตรียมความพร้อมในการรับมือจากเหตุภัยพิบัติดังกล่าว

ดังนั้น เทศบาลตำบลแม่กา ได้พิจารณาแล้วเห็นว่างานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและงานทะเบียนราษฎร มีความจำเป็นที่จะต้องมีการจัดซื้อ วัสดุอุปกรณ์ที่ทันสมัย และมีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในการให้บริการประชาชนในพื้นที่ตำบลแม่กา และเป็นการยกระดับในด้านงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและงานทะเบียนราษฎรให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนในพื้นที่ตำบลแม่กา จึงขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมเพื่อจ่ายเป็นค่าครุภัณฑ์ในการจัดซื้อ มีดังนี้

๑. งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่งจำนวน ๑ รายการ ดังนี้
 - ๑.๑.๒ รถบรรทุกดีเซล (แบบบรรทุกน้ำ) ขนาด ๖ ตัน ๖ ล้อ ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า ๖,๐๐๐ ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า ๑๗๐ กิโลวัตต์ จุบน้ำไม่น้อยกว่า ๖,๐๐๐ ลิตร น้ำหนักของรถรวมน้ำหนักบรรทุก ไม่ต่ำกว่า ๑๒,๐๐๐ กิโลกรัม เป็นราคาพร้อมปั๊มและอุปกรณ์ จำนวน ๑ คัน เป็นเงินจำนวน ๒,๗๐๒,๐๐๐.- บาท (-สองล้านเจ็ดแสนสองพันบาทถ้วน-) ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ เดือน ธันวาคม ๒๕๖๗ หน้า ๑๙ ดังรายละเอียดแนบท้าย
 ๒. งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๔ รายการ ดังนี้
 - ๒.๑.๑ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๒ เครื่อง เครื่องละ ๒๔,๐๐๐.- บาท เป็นเงินจำนวน ๔๘,๐๐๐ บาท (สี่หมื่นแปดพันบาทถ้วน) ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน การจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ข้อที่ ๑๒ หน้า ๗ ดังรายละเอียดแนบท้าย
 - ๒.๑.๒ เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ แบบ Network แบบที่ ๒ (๓๘ หน้า/นาที) จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๑๕,๐๐๐.- บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน) ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน การจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ข้อที่ ๔๗ หน้า ๑๘ ดังรายละเอียดแนบท้าย
 - ๒.๑.๓ สแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ ๑ จำนวน ๓ เครื่อง เครื่องละ ๑๖,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๔๘,๐๐๐.- บาท (สี่หมื่นแปดพันบาทถ้วน) ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ข้อที่ ๕๖ หน้า ๒๑ ดังรายละเอียดแนบท้าย
 - ๒.๒.๔ เครื่องพิมพ์สมุดทะเบียนบ้าน (PASSBOOK PRINTER) จำนวน ๓ เครื่อง เครื่องละ ๖๕,๐๐๐.- บาท เป็นเงิน ๑๙๕,๐๐๐.- บาท (หนึ่งแสนเก้าหมื่นห้าพันบาทถ้วน) ตามเกณฑ์ราคา ที่สืบจากท้องตลาด รวมเป็นเงินจำนวนทั้งสิ้น ๓,๐๐๘,๐๐๐.- บาท (สามล้านแปดพันบาทถ้วน)

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน เบิกจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ หมวด ๘ เงินสะสม ข้อ ๘๗ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่น ภายใต้เงื่อนไขดังต่อไปนี้

- (๑) ให้กระทำได้เฉพาะกิจการซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเป็นค่าครุภัณฑ์ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
- (๒) ได้ส่งเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภทตามระเบียบแล้ว
- (๓) ให้กันเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่าสามเดือนและกันไว้อีกร้อยละสิบของงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น เมื่อได้กันเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรและค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นแล้ว องค์กรบริหารส่วนจังหวัด และเทศบาลนคร ต้องมีเงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำกว่าสิบล้านบาท เทศบาลเมือง เทศบาลตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล ต้องมีเงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำกว่าห้าล้านบาท

(๔) เมื่อได้รับอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมแล้ว องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการก่อนนี้ ผูกพันให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีถัดไป หากไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดให้ การใช้จ่ายเงินสะสมนั้นเป็นอันพับไป

กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ก่อนนี้ผูกพันไว้แล้ว หากในภายหลังมีการบอกเลิกสัญญา ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่ โดยนำเงินที่เหลือเป็นส่วนหนึ่งของการจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่ เพื่อดำเนินงานในส่วนที่เหลือได้

ทั้งนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้จ่ายเงินสะสม โดยคำนึงถึงฐานะการเงินการคลังของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเสถียรภาพในระยะยาว จึงนำเสนอต่อสภาเทศบาลตำบลแม่กา พิจารณาอนุมัติตามระเบียบฯ ในครั้งนี้ครับ

นายกฯ การเพียร ประธานสภา	- มีสมาชิกสภาท่านใดจะสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมหรือไม่ครับ ขอเชิญครับ
นายกฯ การเพียร ประธานสภา	- หากไม่มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติม ในวาระที่ ๓.๔ ขออนุมัติ ใช้จ่ายเงินสะสม เพื่อจ่ายเป็นค่าครุภัณฑ์ สำหรับฝ่ายป้องกันฯ สำนักปลัดเทศบาลแล้ว ผมขอมติ ในที่ประชุมด้วยครับ
มติที่ประชุม	อนุมัติ ๙ เสียง
	ไม่อนุมัติ - เสียง
	งดออกเสียง ๓ เสียง (ประธานสภาฯ, รองประธานสภาฯ, เลขานุการสภาฯ)

๓.๕ ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ประจำปี ๒๕๖๘ (ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล)

นายกฯ การเพียร ประธานสภาฯ	- ขอเชิญคณะผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องได้อภิปรายรายละเอียดให้ที่ประชุม ได้รับทราบ ขอเชิญครับ
นายภูวเดช เงินเย็น นายกเทศมนตรีฯ	- ท่านประธานสภาเทศบาลตำบลแม่กาที่เคารพ ท่านสมาชิกสภาทุกท่านและผู้เข้าร่วม ทุกท่าน ด้วย ข้าพเจ้า นายภูวเดช เงินเย็น นายกเทศมนตรีตำบลแม่กา มีความประสงค์ขออนุมัติ โอนเงินงบประมาณรายจ่ายเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ สำหรับจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ รายการ และครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๑ รายการ จำนวนเงินทั้งสิ้น ๓๙,๐๐๐.- บาท (-สามหมื่นเก้าพันบาทถ้วน-) รายละเอียดดังนี้

โอนลด

แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
งาน	บริหารทั่วไป
ประเภท	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ
รายการ	๑. ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งทุกระดับ
งบประมาณตั้งไว้	จำนวน ๔๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือ	จำนวน ๑๕๓,๔๓๐.๗๐ บาท
โอนลด	จำนวน ๒๔,๐๐๐.๐๐ บาท
คงเหลือ	จำนวน ๑๒๙,๔๓๐.๗๐ บาท

โอนลด

แผนงาน	ศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ
งาน	วิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว
ประเภท	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

รายการ	๑. โครงการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ แหล่งท่องเที่ยวและของดีตำบลแม่กา
งบประมาณตั้งไว้	จำนวน ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือ	จำนวน ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท
โอนลด	จำนวน ๑๕,๐๐๐.๐๐ บาท
คงเหลือ	จำนวน ๕,๐๐๐.๐๐ บาท

โอนเพิ่มเติมเป็นรายการใหม่

รายการที่ ๑ โอนเงินงบประมาณรายจ่ายเพื่อตั้งเป็นรายการใหม่ เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ รายการ

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน บริหารทั่วไป

หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

รายการ คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง

(จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดการอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖)

โอนตั้งเป็นรายการใหม่ จำนวน ๒๔,๐๐๐.- บาท

รายการที่ ๒ โอนเงินงบประมาณรายจ่ายเพื่อตั้งเป็นรายการใหม่ เพื่อจัดซื้อเก้าอี้ทำงานพนักพิงกลาง จำนวน ๑ รายการ

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน บริหารทั่วไป

หมวด ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

รายการ เก้าอี้ทำงานพนักพิงกลาง จำนวน ๓ ตัว

- ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๖๔ ซม. x ความลึกไม่น้อยกว่า ๖๗ ซม. x ความสูงไม่น้อยกว่า ๑๐๔ ซม.

- พนักพิง ที่นั่ง บุปองน้ำ PU ขาเก้าอี้ทำจากเหล็กที่วางแขนบุฟองน้ำหุ้มด้วยผ้าหนัง PVC มีล้อเลื่อน สามารถปรับระดับความสูงเก้าอี้ได้ จำนวน ๓ ตัวๆ ละ ๕,๐๐๐.- บาท รวมเป็นจำนวนเงิน ๑๕,๐๐๐.-บาท (-หนึ่งหมื่นห้าพันบาท-) สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล (จัดซื้อตามราคาท้องถิ่น เนื่องจากไม่มีในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์)

โอนตั้งเป็นรายการใหม่ จำนวน ๑๕,๐๐๐.- บาท

เหตุผลและความจำเป็นในการขอโอนงบประมาณ

๑. จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล จำนวน ๑ เครื่องๆ ละ ๒๔,๐๐๐.- บาท สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานของฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล (จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดการอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖) เป็นเงิน ๒๔,๐๐๐.- บาท

๒. จัดซื้อเก้าอี้ทำงานพนักพิงกลาง จำนวน ๓ ตัว ละ ๕,๐๐๐.- บาท สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานของฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล (จัดซื้อตามราคาท้องถิ่น เนื่องจากไม่มีในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์) เป็นเงิน ๑๕,๐๐๐.- บาท รวมทั้งสิ้น ๓๙,๐๐๐.- บาท

ดังนั้น เพื่อถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ในกรณีเทศบาลตำบลแม่กา จึงขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายกรณีดังกล่าว จึงนำเสนอสภาเทศบาลตำบลแม่กาเพื่อพิจารณาอนุมัติในครั้งนี้ครับ

นายกฯ การเพียร
ประธานสภาฯ

- มีท่านสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดจะอภิปรายหรือสอบถามในหัวข้อที่ ๓.๕ ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ประจำปี ๒๕๖๘ สำหรับฝ่ายอำนวยการสำนักปลัดเทศบาล อีกหรือไม่ครับ หากไม่มีท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติม ผมขอมติในที่ประชุมด้วยครับ

มติที่ประชุม

อนุมัติ	๙	เสียง
ไม่อนุมัติ	-	เสียง
งดออกเสียง	๓	เสียง (ประธานสภา,รองประธานสภา, เลขานุการสภา)

๓.๖ ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการปรับปรุงที่จอดรถสำนักงานเทศบาลตำบลแม่กา หมู่ที่ ๔ ตำบลแม่กา อำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา (กองช่าง)

นายกฯ การเพียร
ประธานสภาฯ

- ขอเชิญคณะผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องได้อภิปรายรายละเอียดให้ที่ประชุมได้รับทราบ ขอเชิญครับ

นายภูเวช เงินเย็น
นายกเทศมนตรีฯ

- ท่านประธานสภาเทศบาลตำบลแม่กาที่เคารพ ท่านสมาชิกสภาทุกท่านและผู้เข้าร่วมทุกท่าน ด้วยข้าพเจ้า นายภูเวช เงินเย็น นายกเทศมนตรีตำบลแม่กา มีความประสงค์ขอเสนอญัตติต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่กา เพื่อขออนุมัติแก้ไขรายละเอียดโครงการก่อสร้างตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าต่อเติมหรือตัดแปลงอาคารหรือสิ่งปลูกสร้างต่างๆ โครงการปรับปรุงที่จอดรถสำนักงานเทศบาลตำบลแม่กา หมู่ที่ ๔ บ้านโทกหวาก ตำบลแม่กา อำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา งบประมาณที่ได้รับจัดสรรจำนวน ๒๓๐,๐๐๐ บาท (สองแสนสามหมื่นบาทถ้วน) ดังนี้

เหตุผลและความจำเป็น เนื่องจากตรวจพบว่ามีข้อความในสัญญาจ้างคลาดเคลื่อนและขัดแย้งกับรูปแบบรายการก่อสร้าง ซึ่งรายละเอียดตามสัญญาจ้างก่อสร้าง กำหนด จุดที่ ๒ กว้าง ๖.๐๐ เมตร ยาว ๓๒.๐๐ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑๙๘.๔๐ ตารางเมตร แต่รายละเอียดตามแบบรูปรายการก่อสร้าง กำหนด จุดที่ ๒ บริเวณจุดจอดรถฝ่ายบริหาร กว้าง ๖.๔๐ เมตร ยาว ๓๒.๐๐ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒๐๔.๘๐ ตารางเมตร ซึ่งรายละเอียดตามแบบรูปรายการก่อสร้างตรงตามสภาพพื้นที่จริง เห็นควรกำหนดความกว้างให้เพิ่มขึ้น และถูกต้องตามข้อเท็จจริง ทั้งนี้เพื่อความเหมาะสม เป็นประโยชน์แก่หน่วยงานของรัฐ และการใช้ประโยชน์สูงสุด ไม่มีผลกระทบต่อหลักวิชาช่าง ยังคงวัตถุประสงค์ตามเดิม จึงมีความจำเป็นต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการตามสัญญาจ้างให้ถูกต้อง โดยไม่ได้มีการลดหรือเพิ่มงบประมาณการก่อสร้างโครงการนี้แต่อย่างใด ดังนี้

ข้อความเดิม

โครงการปรับปรุงที่จอดรถสำนักงานเทศบาลตำบลแม่กา หมู่ที่ ๔ บ้านโทกหวาก ตำบลแม่กา อำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเทลลานคอนกรีตเสริมเหล็ก จุดที่ ๑ กว้าง ๖.๔๐ เมตร ยาว ๒๒.๐๐ เมตร จำนวน ๒ แผง หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒๘๑.๖๐ ตารางเมตร จุดที่ ๒ กว้าง ๖.๐๐ เมตร ยาว ๓๒.๐๐ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑๙๘.๔๐ ตารางเมตร จุดที่ ๓ กว้าง ๒.๗๐ เมตร ยาว ๑๖.๐๐ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๔๓.๒๐ ตารางเมตร

ข้อความใหม่

โครงการปรับปรุงที่จอดรถสำนักงานเทศบาลตำบลแม่กา หมู่ที่ ๔ บ้านโทกหวาก ตำบลแม่กา อำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา

- เพื่อจ่ายเป็นค่าที่ดินคอนกรีตเสริมเหล็ก

จุดที่ ๑ บริเวณจุดจอดรถหัวหน้าฝ่าย กว้าง ๖.๔๐ เมตร ยาว ๒๒.๐๐ เมตร จำนวน ๒ แผง หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒๘๑.๖๐ ตารางเมตร

จุดที่ ๒ บริเวณ จุดจอดรถฝ่ายบริหาร กว้าง ๖.๔๐ เมตร ยาว ๓๒.๐๐ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒๐๔.๘๐ ตารางเมตร

จุดที่ ๓ บริเวณจุดจอดรถจักรยานยนต์ กว้าง ๒.๗๐ เมตร ยาว ๑๖.๐๐ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๔๓.๒๐ ตารางเมตร

ดังนั้น โดยอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น จึงเรียนมาเพื่อนำเสนอต่อสภาเทศบาลตำบลแม่กา เพื่อพิจารณาขออนุมัติในครั้งนี้ครับ

นายกฯ การเพียร
ประธานสภาฯ

- มีท่านสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดจะอภิปรายหรือสอบถามในหัวข้อที่ ๓.๖ ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการปรับปรุงที่จอดรถสำนักงานเทศบาล ตำบลแม่กา หมู่ที่ ๔ ตำบลแม่กา อำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา สำหรับกองช่าง ผมขอมติในที่ประชุมด้วยครับ

มติที่ประชุม

อนุมัติ ๙ เสียง

ไม่อนุมัติ - เสียง

งดออกเสียง ๓ เสียง (ประธานสภา,รองประธานสภา, เลขานุการสภา)

๓.๖ ขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์จำนวน ๔ รายการ (กองคลัง)

นายกฯ การเพียร
ประธานสภาฯ

- ขอเชิญคณะผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องได้อภิปรายรายละเอียดในที่ประชุมได้รับทราบ ขอเชิญครับ

นายภูเดช เงินเย็น
นายกเทศมนตรีฯ

- ท่านประธานสภาเทศบาลตำบลแม่กาที่เคารพ ท่านสมาชิกสภาทุกท่านและผู้เข้าร่วมทุกท่าน ด้วยข้าพเจ้า นายภูเดช เงินเย็น นายกเทศมนตรีตำบลแม่กา ขอเสนอญัตติเพื่อให้สภาเทศบาลตำบลแม่กาพิจารณา กรณีขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสมของเทศบาลตำบลแม่กา เพื่อจ่ายเป็นค่าครุภัณฑ์จำนวน ๔ รายการ รายละเอียดดังนี้

๑. จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ชนิดแขวน (ระบบ Inverter) ขนาด ๔๐,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๒ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๕๘,๕๐๐.- บาท เป็นเงิน ๑๑๗,๐๐๐.- บาท คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า ๔๐,๐๐๐ บีทียู

- ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง

- ได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์ อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ ๕

- เป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน

- มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์

- เพื่อเป็นการประหยัดพลังงาน ควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า

- การติดตั้งเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ดังนี้

๑) สวิตช์ ๑ ตัว

๒) ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว ๔ ม.

๓) สายไฟยาวไม่เกิน ๑๕ เมตร

(จัดซื้อตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๗)

๒. จัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก ๕ ฟุต จำนวน ๑ ตัว ราคาตัวละ ๙,๐๐๐.- บาท เป็นเงิน ๙,๐๐๐.- บาท
คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- โต๊ะทำงานเหล็ก

- ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๕๐(W) x ๗๕ (D) x ๗๕ (H) ซม.

(จัดซื้อตามราคาพาณิชย์ท้องถิ่น เนื่องจากไม่มีในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์)

๓. จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน ๒ ตัว ราคาตัวละ ๓,๘๐๐.- บาท เป็นเงิน ๗,๖๐๐.- บาท
คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีพนักพิงและเท้าแขน

- เบาะหุ้ม PU สีดำ

- ขาเหล็กมีล้อเลื่อน

- สามารถปรับระดับได้

- ขนาดความกว้างไม่น้อยกว่า ๖๐ ซม. ความสูงไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ซม. และความลึกไม่น้อยกว่า ๖๕ ซม.

(จัดซื้อตามราคาพาณิชย์ท้องถิ่น เนื่องจากไม่มีในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์)

๔. จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)
จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒๔,๐๐๐.- บาท คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) และ ๑๒ แกนเสมือน (๑๒ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔.๒ GHz จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้ หน่วยความ จำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่ามีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

(จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖)

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๕๗,๖๐๐.- บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นเจ็ดพันหกร้อยบาทถ้วน)

เหตุผลและความจำเป็น ด้วยฝ่ายบริหารงานคลัง กองคลัง มีครุภัณฑ์ชำรุดระหว่างปีงบประมาณ ทำให้งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย จึงมีความประสงค์ขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสมของเทศบาลตำบลแม่กา เพื่อจ่ายเป็นค่าครุภัณฑ์ จำนวน ๔ รายการ ดังนี้

๑. จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ชนิดแชนวน (ระบบ Inverter) ขนาด ๔๐,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๒ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๕๘,๕๐๐.- บาท เป็นเงิน ๑๑๗,๐๐๐.- บาท สำหรับทดแทนเครื่องปรับอากาศ หมายเลขครุภัณฑ์ ๔๒๐-๕๓-๐๐๓๔ และหมายเลขครุภัณฑ์ ๔๒๐-๕๓-๐๐๓๕ ซึ่งมีอายุการใช้งาน ๑๕ ปี ปัจจุบันมีอาการเมื่อเปิดใช้งานไปสักครู่เบรกเกอร์จะตัดไฟเอง ทำให้เครื่องหยุดทำงาน และมักชำรุดบ่อยครั้ง ประกอบกับอายุการใช้งานที่ยาวนาน การซ่อมแซมบำรุงรักษาไม่คุ้มค่า

๒. จัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก ๕ ฟุต จำนวน ๑ ตัว ราคาตัวละ ๙,๐๐๐.- บาท เป็นเงิน ๙,๐๐๐.- บาท สำหรับทดแทนโต๊ะทำงานเดิม หมายเลขครุภัณฑ์ ๔๐๐-๔๐-๐๐๑๗ ซึ่งชำรุดผุพังตามอายุการใช้งาน

๓. จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน ๒ ตัว ราคาตัวละ ๓,๘๐๐.- บาท เป็นเงิน ๗,๖๐๐.- บาท สำหรับทดแทนเก้าอี้ทำงานเดิม หมายเลขครุภัณฑ์ ๔๐๑-๖๔-๑๗๒๗ ซึ่งชำรุด จำนวน ๑ ตัว และใช้ในงานพัสดุและทรัพย์สิน จำนวน ๑ ตัว

๔. จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒๔,๐๐๐.- บาท เป็นเงิน ๒๔,๐๐๐.- บาท สำหรับทดแทนเครื่องคอมพิวเตอร์เดิม หมายเลขครุภัณฑ์ ๔๑๖-๕๖-๐๐๖๐ เนื่องจากชำรุดบ่อยครั้ง ประกอบกับอายุการใช้งานที่ยาวนาน การซ่อมแซมบำรุงรักษาไม่คุ้มค่า

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๕๗,๖๐๐.- บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นเจ็ดพันหกร้อยบาทถ้วน)

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ หมวด ๘ เงินสะสม ข้อ ๙๗ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่น ภายใต้เงื่อนไขดังต่อไปนี้

(๑) ให้กระทำได้เฉพาะกิจการซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเป็นค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

(๒) ได้ส่งเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภทตามระเบียบแล้ว

(๓) ให้กันเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่าสามเดือนและกันไว้ อีกร้อยละสิบของงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น เมื่อได้กันเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรและค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นแล้ว องค์กรบริหารส่วนจังหวัดและเทศบาลนคร ต้องมีเงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำกว่าสิบล้านบาท เทศบาลเมือง เทศบาลตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล ต้องมีเงินสะสมเหลือไม่ต่ำกว่าห้าล้านบาท

(๔) เมื่อได้รับอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมแล้ว องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการ ก่อหนี้ผูกพันให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีถัดไป หากไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดให้ การใช้จ่ายเงินสะสมนั้นเป็นอันพับไป

กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ก่อหนี้ผูกพันไว้แล้ว หากในภายหลังมีการบอกลีกสัญญาให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่ โดยนำเงินที่เหลือเป็นส่วนหนึ่งของการจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่ เพื่อดำเนินงานในส่วนที่เหลือได้

ทั้งนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้จ่ายเงินสะสม โดยคำนึงถึงฐานะการเงินการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเสถียรภาพในระยะยาว จึงเรียนมาเพื่อนำเสนอต่อสภาเทศบาลตำบลแม่กาเพื่อพิจารณาอนุมัติในครั้งนี้

นายกฯ การเพียร
ประธานสภา ฯ

- มีท่านสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดจะอภิปรายหรือสอบถามเพิ่มเติมในหัวข้อที่ ๓.๖ ขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์ จำนวน ๔ รายการ กองคลัง อีกหรือไม่ครับ หากไม่มีท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมแล้ว ผมขอมติในที่ประชุมด้วยครับ

มติที่ประชุม

อนุมัติ	๙	เสียง
ไม่อนุมัติ	-	เสียง
งดออกเสียง	๓	เสียง (ประธานสภา,รองประธานสภา, เลขานุการสภา)

ระเบียบวาระที่ ๔

วาระอื่น ๆ

นางสุภาภรณ์ สุภาษา
ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๑๖

- กล่าวสวัสดิ์ประธานสภา สมาชิกสภา คณะผู้บริหาร จากการรถไฟได้ขุดตัดในหมู่บ้าน อ่างเก็บน้ำแม่ดำ มีการเสนอแนะถนนต่างๆ มีการร้องเรียนมายัง ผู้ใหญ่บ้านตลอด ขอยหลักหลวง เนื่องจากได้รับความลำบาก มีความชื้น ไฟฟ้าไม่สว่าง ส่งผลให้การสัญจรของประชาชนลำบากและอันตราย ขอฝากด้วยครับ

นายโสภณ จิตนารี
สมาชิกสภาฯ

- กล่าวสวัสดิ์ประธานสภา สมาชิกสภา คณะผู้บริหาร เนื่องจากประชาชนในพื้นที่ตำบลแม่กา ได้ประสบปัญหาจากการก่อสร้างรางรถไฟมีรถบรรทุกทุกเช้า-ออก ถนนภายในหมู่บ้านเสียหายหลายจุด หลายหมู่บ้าน โดยมีรถบรรทุกขนาดใหญ่สัญจรไป-มา ตลอด ปัจจุบันหากประสบปัญหาขึ้นมักจะมีการแก้ไขปัญหาคือเป็นเรื่องๆ ซึ่งเป็นการแก้ไขปัญหาไม่ยั่งยืน จึงอยากให้ทางเทศบาลมีการนัดประชุมร่วมกับผู้ก่อสร้างรางรถไฟ เพื่อหาสาเหตุของปัญหา และเพื่อหาแนวทางในการแก้ไขปัญหาร่วมกันครับ

- ปัญหาน้ำท่วมห้วยทับช้าง เรื่องการบริหารจัดการน้ำ ทางเทศบาลตำบลแม่กาได้มอบหมายให้หมู่บ้านเป็นผู้ดูแลจัดการซึ่งมีการบริหารไม่เป็นระบบ เกิดปัญหาบ่อยครั้ง เนื่องจากไม่มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบ บริหารจัดการที่ชัดเจน ขอฝากให้ทางเทศบาลตำบลแม่กาช่วยแก้ไขปัญหามาให้หมู่บ้าน และชาวบ้านผู้ใช้น้ำได้ร่วมกันจัดระบบให้เป็นระเบียบที่ชัดเจน

นายประสงค์ สุภาซี
ผู้อำนวยการกองช่าง

- สำหรับปัญหาการใช้น้ำห้วยทับช้าง เกิดจากการบริหารจัดการ เนื่องจากแต่มีผู้ใช้น้ำแต่ไม่มีผู้ดูแลบริหารจัดการ ทางเทศบาลมีแผนที่จะดำเนินการในปี ๒๕๖๙ จะดำเนินการจัดการบริหารแหล่งกักเก็บน้ำให้ชัดเจนขึ้น โดยจะต้องมีการจัดตั้งกลุ่มผู้ใช้น้ำและมีการจัดทำบันทึกข้อตกลง (MOU) เพื่อดูแลบริหารจัดการเรื่องการปล่อยน้ำ หากจะมีความประสงค์จะใช้น้ำให้คณะกรรมการตรวจสอบก่อนจะมีการปล่อยน้ำ ตลอดจนการเปิด-ปิดประตูน้ำ หากมีการชำรุดจะมีงบประมาณจากทางเทศบาลตำบลแม่กาสนับสนุนซ่อมแซมต่อไป ฝากผู้นำชุมชนที่มีแหล่งน้ำอยู่ในพื้นที่หมู่บ้านขอความร่วมมือช่วยกันดูแลรักษาความสะอาด คันสระน้ำ ครับ

นายยงยุทธ ไชยยา
รองนายกเทศมนตรีฯ

- ขอฝากท่านสมาชิกสภาเทศบาล เนื่องจากได้รับทราบปัญหาจากชาวบ้านเกี่ยวกับการก่อสร้างรางรถไฟ อยากฝากให้มีการเก็บรวบรวมข้อมูลปัญหาตามที่แต่ละหมู่บ้านได้รับผลกระทบจากการก่อสร้างรางรถไฟ ไว้เนื่องจากได้รับแจ้งการผู้ดำเนินการก่อสร้างโครงการรางรถไฟจะมีการรายงานความก้าวหน้าโครงการก่อสร้างรางรถไฟ จึงขอฝากให้สมาชิกสภาเทศบาล และผู้นำชุมชน เตรียมข้อมูล ปัญหาต่างๆ ตามที่หมู่บ้านได้รับผลกระทบ เพื่อนำเสนอต่อผู้ดำเนินการก่อสร้างโครงการรางรถไฟได้รับทราบเพื่อดำเนินการแก้ไขปัญหามาให้กับชาวบ้านในพื้นที่ตำบลแม่กาต่อไปครับ

นายกทา การเพียร
ประธานสภาฯ

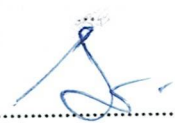
- มีสมาชิกสภาเทศบาลฯ หรือผู้เข้าร่วมประชุมท่านใดจะอภิปรายอีกหรือไม่ ถ้าไม่มี
เป็นอันว่าการประชุมสภาเทศบาลฯ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘
ตามระเบียบวาระที่ได้กำหนดมาทั้ง ๔ วาระ ก็ได้ดำเนินการไปโดยเรียบร้อย จึงขอขอบคุณคณะ
ผู้บริหาร หัวหน้าส่วนแต่ละกองแต่ละฝ่าย และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านไว้ ณ โอกาสนี้ ผมขอปิด
การประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่กา สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘
ในวันที่ ๒๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ บัดนี้ ขอขอบคุณครับ


ปิดประชุม

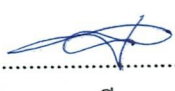
- เวลา ๑๔.๐๐ น.

(ลงชื่อ).....  ผู้บันทึกการประชุม
(น.ส.ปณณพันธ์ เทียนวิหาร)
เลขานุการสภาเทศบาลตำบลแม่กา

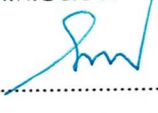
คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่กา ได้ตรวจสอบรายงานการประชุมแล้ว
เมื่อวันที่...๒๖...เดือน...สิงหาคม.....พ.ศ. ๒๕๖๘

ลงชื่อ).....  คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายโสภณ จิตนารี)
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่กา

(ลงชื่อ).....  คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายเชาว์ งามจิต)
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่กา

(ลงชื่อ).....  คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายบุญศรี ทองจักร)
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่กา

สภาเทศบาลตำบลแม่กา ได้รับรองรายงานการประชุมนี้ ในการประชุมสภา สมัย..... สามัญ
สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓ เมื่อวันที่ ๑๑ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๘ ประธานสภาเทศบาลตำบลแม่กา จึงได้ลงลายมือชื่อ
ไว้เป็นหลักฐานตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง
ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๕๔ แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๕

(ลงชื่อ)..... 
(นายกทา การเพียร)
ประธานสภาเทศบาลตำบลแม่กา