



ประกาศเทศบาลตำบลแม่กา  
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

ด้วยเทศบาลตำบลแม่กา จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ ประกอบมาตรา ๒๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ข้อ ๒๑ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดพะเยา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๙ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

กองคลัง

ฝ่ายพัฒนารายได้

พนักงานจ้างทั่วไป

- คนงาน

จำนวน ๑ อัตรา .

กองช่าง

ฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง

พนักงานจ้างทั่วไป

- ตำแหน่ง คนงาน

จำนวน ๑ อัตรา

ฝ่ายการโยธา

พนักงานจ้างตามภารกิจ

- ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา

จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัคร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

ผู้ซึ่งจะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างเทศบาลตำบลแม่กาได้ จะต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดพะเยา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ดังนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานเทศบาล ดังนี้

/(ก)โรคเรื้อน...

- (ก) โรคเรื้อนระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- (ข) วัณโรคระยะอันตราย
- (ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- (ง) โรคยาเสพติดให้โทษ
- (จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง

(๕) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ

(๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๗) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

(๘) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๙) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๑๐) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น (นับตั้งแต่วันที่บรรจุแต่งตั้ง)

## ๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง หน้าที่ความรับผิดชอบ และลักษณะงานที่ปฏิบัติ

รายละเอียดตามภาคผนวก ก. แนบท้ายประกาศรับสมัครสอบนี้

๒.๓ สำหรับพระภิกษุสามเณร ไม่สามารถสมัครและไม่อาจให้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรได้ตามหนังสือของกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรี ฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๘/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๒๑

๒.๔ ผู้สมัครมีสิทธิเลือกตำแหน่งที่สมัครได้เพียง ๑ ตำแหน่งเท่านั้น หากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครยื่นใบสมัครในหลายตำแหน่งจะพิจารณาให้มีสิทธิในตำแหน่งที่ได้สมัครไว้ก่อนแล้วเพียงตำแหน่งเดียวเท่านั้น

## ๓. อัตราค่าตอบแทนที่จะได้รับ

รายละเอียดตามภาคผนวก ก. แนบท้ายประกาศรับสมัครสอบนี้

## ๔. เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัคร

๔.๑ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตา ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป

๔.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๔.๓ สำเนาวุฒิการศึกษา หรือระเบียบแสดงผลการเรียนอย่างใดอย่างหนึ่ง ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิกการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่สมัคร โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันที่ปิดรับสมัคร คือ วันอังคาร ที่ ๑๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๔ ใบรับรองแพทย์ปริญญา ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้าม ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับตั้งแต่วันตรวจร่างกาย จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๕ หลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น ทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อตัว - ชื่อสกุล จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๔.๖ สำเนาใบอนุญาตขับรถตามกฎหมาย (เฉพาะผู้สมัครในตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลเบา และพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก) จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๗ หนังสือรับรองการผ่านงาน หรือแฟ้มสะสมผลงาน (ถ้ามี) จำนวน ๑ ชุด

๔.๘ ผู้สมัครต้องนำเอกสารและหลักฐานฉบับจริงของสำเนาเอกสารตามข้อ ๔.๒ - ๔.๖ มาประกอบการสมัครด้วย

สำหรับการรับสมัครครั้งนี้ ให้ผู้สมัครตรวจสอบ และรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัคร หากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติดังกล่าวไม่ครบถ้วน เทศบาลตำบลแม่กาจะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครและไม่มีสิทธิได้รับการจ้างให้ดำรงตำแหน่งใด ๆ

#### ๕. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ที่ประสงค์จะสมัครเข้าเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปของเทศบาลตำบลแม่กา ให้ขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ ห้องการบริหารงานบุคคลฯ (ชั้น ๑) สำนักงานเทศบาลตำบลแม่กา อำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๑๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ในวันและเวลาราชการ สอบถามรายละเอียดได้ที่ สำนักงานเทศบาลตำบลแม่กา โทรศัพท์ ๐๕๔-๔๖๖-๖๐๕-๗ ต่อ ๓๔

#### ๖. ค่าธรรมเนียมในการสมัคร

ผู้สมัครจะต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัคร ตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งละ ๑๐๐ บาท ตำแหน่งพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งละ ๕๐ บาท ค่าธรรมเนียมในการสมัครจะไม่ยกคืนให้ เมื่อได้ประกาศรายชื่อว่าเป็นผู้มีสิทธิรับการสรรหาและเลือกสรร เว้นแต่มีการยกเลิกการสอบครั้งนั้นทั้งหมด เนื่องจากมีการทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริต จึงให้ยกคืนค่าธรรมเนียมในการสมัคร เฉพาะผู้ที่มิได้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริตนั้นได้

#### ๗. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับการสรรหาและเลือกสรร

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับการสรรหาและเลือกสรร ในวันศุกร์ที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลแม่กา และ [www.maekalocal.go.th](http://www.maekalocal.go.th)

#### ๘. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรร ด้วยวิธีการดังนี้

##### ๘.๑ วิธีการสัมภาษณ์

สำหรับตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา , คนงาน

โดยเทศบาลตำบลแม่กาจะใช้หลักเกณฑ์การเลือกสรรบุคคลเพื่อปฏิบัติงานโดยยึดหลัก “สมรรถนะ” ที่จำเป็นต้องใช้สำหรับการปฏิบัติงานในแต่ละตำแหน่ง ซึ่งประกอบด้วย

- (ก) ความรู้ของบุคคลในเรื่องต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน
- (ข) ความสามารถหรือทักษะเฉพาะของบุคคลในเรื่องต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน
- (ค) และคุณลักษณะอื่นๆ ของบุคคลซึ่งจำเป็นหรือเหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน

#### ๙. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนในวิธีการสรรหาและเลือกสรรไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๖๐

**๑๐. วัน เวลา และสถานที่ การสรรหาและเลือกสรร**

**วันศุกร์ที่ ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙**

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ และ ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ สำนักงานเทศบาลตำบลแม่กา

**๑๑. ประกาศผลและการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร**

๑๑.๑ ประกาศผลการสรรหาและเลือกสรร ในวันอังคารที่ ๒๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙  
ณ สำนักงานเทศบาลตำบลแม่กา [www.maekalocal.go.th](http://www.maekalocal.go.th)

๑๑.๒ การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร โดยเรียงตามลำดับที่จากผู้ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่มีผู้ได้คะแนนรวมเท่ากัน ผู้ที่มีเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๑๑.๓ ผู้ที่ได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร จะขึ้นบัญชีไว้ไม่เกิน ๑๘๐ วัน นับแต่วันที่ได้มีการบรรจุและแต่งตั้งผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรแทนตำแหน่งที่ว่างแล้ว และถ้ามีการเปลี่ยนแปลงอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร คือ

- (๑) ผู้ยื่นขอสิทธิการรับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในตำแหน่งที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรร
- (๒) ผู้ยื่นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการแต่งตั้งในระยะเวลาที่กำหนด เว้นแต่มีเหตุจำเป็นและได้แจ้งให้ทราบกำหนดเวลาล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ นับแต่วันที่ได้รับหนังสือเรียกตัว
- (๓) ผู้ยื่นมีเหตุไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ได้ตามกำหนดเวลาที่ได้รับการแต่งตั้งในตำแหน่งที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรร เทศบาลตำบลแม่กา จะทำการเรียกตัวผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรในลำดับถัดไปทันที

**๑๒. การทำสัญญาจ้างและระยะเวลาการจ้าง**

๑๒.๑ เทศบาลตำบลแม่กา จะทำสัญญาจ้างและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งจากผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดของการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ตามจำนวนอัตราที่ได้ประกาศไว้เท่านั้น

๑๒.๒ ระยะเวลาการจ้าง พนักงานจ้างตามภารกิจ ไม่เกินคราวละ ๔ ปี พนักงานจ้างทั่วไป ไม่เกินคราวละ ๑ ปี โดยอาจมีการต่อสัญญาจ้างได้ ทั้งนี้ ตามความเหมาะสมและความจำเป็นของเทศบาลตำบลแม่กา

เทศบาลตำบลแม่กา ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง โดยยึดหลักความรู้ความสามารถ ความเสมอภาค และความเป็นธรรม อย่างหลงเชื่อ หรือยอมเสียทรัพย์สินให้แก่บุคคลหรือกลุ่มบุคคลหรือผู้ที่อ้างว่าสามารถช่วยเหลือให้เข้าทำงานได้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายภูวเดช เงินเย็น)

นายกเทศมนตรีตำบลแม่กา

เอกสารแนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลแม่กา  
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙  
ลงวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๙

คุณสมบัติของผู้สมัครสอบ หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง และลักษณะงานที่ปฏิบัติ

กองคลัง

ฝ่ายพัฒนารายได้

๑. ชื่อตำแหน่ง คนงาน จำนวน ๑ อัตรา

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา สามารถอ่าน -เขียนภาษาไทยได้ เป็นอย่างดี

หน้าที่ความรับผิดชอบ / ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไปและปฏิบัติงานตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย

อัตราค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท ค่าครองชีพชั่วคราว ๒,๐๐๐ บาท รวม ๑๑,๐๐๐ บาท

กองช่าง

ฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง

๑. ชื่อตำแหน่ง คนงาน จำนวน ๑ อัตรา

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา สามารถอ่าน -เขียนภาษาไทยได้ เป็นอย่างดี

หน้าที่ความรับผิดชอบ / ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไปและปฏิบัติงานตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย

อัตราค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท ค่าครองชีพชั่วคราว ๒,๐๐๐ บาท รวม ๑๑,๐๐๐ บาท

ฝ่ายการโยธา

๒. ชื่อตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา จำนวน ๑ อัตรา

หน้าที่และความรับผิดชอบ

เป็นผู้ช่วยปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้นซึ่งไม่จำเป็นต้องใช้ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญา ปฏิบัติงานด้านช่างโยธา ตามแนวทาง แบบอย่าง ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้การกำกับแนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย เป็นผู้ช่วยปฏิบัติงานโดยมีลักษณะงานที่ช่วยปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. ด้านการปฏิบัติการ

๑.๑ สสำรวจ ออกแบบ เขียนแบบ ก่อสร้าง บำรุงรักษา โครงการก่อสร้างต่าง ๆ เพื่อให้ตรงตามหลักวิชาช่าง ความต้องการของหน่วยงาน และงบประมาณที่ได้รับ

/๑.๒ ตรวจสอบ...

๑.๒ ตรวจสอบ แก๊ซ และกำหนดรายละเอียดของงานให้ตรงกับแบบรูปและรายการ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๑.๓ ถอดแบบ เพื่อสำรวจปริมาณวัสดุที่ใช้ตามหลักวิชาช่าง เพื่อประมาณราคาก่อสร้าง

๑.๔ ควบคุมงานก่อสร้าง งานปรับปรุง และซ่อมแซม หรือตรวจการจ้างตามที่ได้รับมอบหมาย พร้อมรายงานความก้าวหน้าของงาน เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบที่กำหนด

๑.๕ รวบรวมและจัดเก็บข้อมูล เพื่อการศึกษา วิเคราะห์ วิจัยในงานด้านช่าง

## ๒. ด้านการบริการ

๒.๑ ให้คำแนะนำ ตอบปัญหา และฝึกอบรมเกี่ยวกับงานโยธาที่ต้นมีความรับผิดชอบแก่ ผู้ได้บังคับบัญชา หรือเจ้าหน้าที่ระดับรองลงมา หน่วยงานราชการ เอกชน และประชาชนทั่วไป เพื่อให้ผู้ที่สนใจ ได้รับทราบข้อมูล ความรู้ต่าง ๆ และมีทักษะเหมาะสมแก่การปฏิบัติงาน

๒.๒ ประสานงานในระดับกลุ่ม กับหน่วยงานราชการ เอกชน หรือประชาชนทั่วไป เพื่อขอความช่วยเหลือและความร่วมมือในงานโยธา และแลกเปลี่ยนความรู้ความเชี่ยวชาญที่เป็นประโยชน์ต่อการทำงานของหน่วยงานและปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.๓ ประชาสัมพันธ์อำนาจความสะดวกให้กับประชาชน และผู้มาติดต่องานด้านโยธา เพื่อให้เกิดความรู้ ความเข้าใจหรือความพึงพอใจ

### คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือคุณสมบัติอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทาง เทคนิควิศวกรรมสำรวจ เทคนิควิศวกรรมโยธา ก่อสร้าง เทคนิคสถาปัตยกรรม โยธาสำรวจ สถาปัตยกรรม หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๒. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค หรือคุณสมบัติอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาหรือทาง เทคนิควิศวกรรมสำรวจ เทคนิควิศวกรรมโยธา ก่อสร้าง เทคนิคสถาปัตยกรรม โยธาสำรวจ สถาปัตยกรรม หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๓. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือคุณสมบัติอย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ในสาขาวิชาหรือทาง เทคนิควิศวกรรมสำรวจ เทคนิควิศวกรรมโยธา ก่อสร้าง เทคนิคสถาปัตยกรรม โยธาสำรวจ สถาปัตยกรรม หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

### อัตราค่าตอบแทน

- |                                      |  |
|--------------------------------------|--|
| ๑. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพ        | เดือนละ ๙,๔๐๐ บาท ค่าครองชีพ ๒,๐๐๐ รวม ๑๑,๔๐๐ บาท  |
| ๒. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค  | เดือนละ ๑๐,๘๔๐ บาท ค่าครองชีพ ๒,๐๐๐ รวม ๑๒,๘๔๐ บาท |
| ๓. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง | เดือนละ ๑๑,๕๐๐ บาท ค่าครองชีพ ๒,๐๐๐ รวม ๑๓,๕๐๐ บาท |